

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
школы
31 декабря 2014 протокол № 4



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Мирновская школа №1»
Л.В. Тайнова
Приказ от 31 декабря 2014 № 352

Локальный акт №14

ПОЛОЖЕНИЕ о Малом педагогическом совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мирновская школа №1»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ст. 30).
- 1.2. Малый педагогический совет (далее МПС) является органом внутришкольного управления.
- 1.3. Организация МПС вызвана необходимостью дифференцировать содержание управленческой деятельности по основным направлениям работы школы.
- 1.4. МПС квалифицированно, оперативно и эффективно решает разнообразные вопросы в кругу специалистов, на уровне небольших групповых объединений.
- 1.5. Количество заседаний МПС определяется потребностями воспитательно-образовательного пространства школы в решении наиболее актуальных для МОБУ проблем, в выработке системы общих взглядов на развитие, обучение и воспитание, в разработке единых требований к действиям коллег, а также приоритетными направлениями развития школьного образования.
- 1.6. МПС могут быть плановыми (отмеченными в годовом плане школы) и оперативными (внеплановыми), созываться по мере необходимости.

II. Цели и задачи.

- 2.1. Целью деятельности МПС является исследование внутришкольных процессов и совершенствование конкретных направлений работы образовательного учреждения, способствующие развитию отдельных субъектов образовательного процесса.
- 2.2. Для реализации этой цели выполняются следующие задачи:
 - 2.2.1. Плановое и оперативное решение частных организационно-педагогических и хозяйственных вопросов жизни школы, указаний вышестоящих директивных органов.
 - 2.2.2. Координация деятельности школьной администрации и групповых формирований учителей при подготовке и проведении отдельных мероприятий.
 - 2.2.3. Выявление и обобщение передового опыта учителей школы.
 - 2.2.4. Подведение итогов работы по отдельным вопросам, оценка труда работников школы, принятие управленческого решения на основе анализа оперативной информации, контроль за реализацией решений педагогических советов.

III. Содержание и организация деятельности.

- 3.1. МПС возглавляет председатель (директор школы).

3.2. В постоянный состав МПС входят:

- а) директор;
- б) заместители директора;
- в) учителя, причастные к поднятой проблеме.

3.3. Временный состав определяется тематикой и целями МПС.

3.4. В необходимых случаях на заседание малого педагогического совета образовательного учреждения приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, инспектор ПДН. Необходимость их приглашения определяется председателем малого педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание малого педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.5. Малый педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь малого педагогического совета работает на общественных началах.

3.6. Малый педагогический совет созывается планоно или по мере срочности решения вопросов, связанных с решением проблем отдельных учащихся и учителей школы.

3.7. На заседаниях МПС рассматриваются следующие вопросы:

3.7.1. Выполнение стандартов и учебных программ по определенным дисциплинам.

3.7.2. Итоги классно-обобщающего контроля.

3.7.3. Состояние преподавания отдельных дисциплин, циклов, итоги обзорной и тематической проверки работы отдельных учителей.

3.7.4. Организация индивидуальной работы детьми учётных категорий, отдельными классными группами.

3.7.5. Организация общешкольных мероприятий: праздников, конкурсов, выставок творческих работ учащихся и др.

3.7.6. Организация самоуправления и педагогическое руководство им.

3.7.7. Преемственность начальной, основной и средней школы.

3.7.8. Знакомство с инструкцией о выпускных экзаменах; подготовка и допуск учащихся к экзаменам.

3.7.9. Организация отдыха учащихся в период каникул.

3.8. Решения малого педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя малого педагогического совета.

3.9. Организацию выполнения решений малого педагогического совета осуществляет заместитель директора по УВР образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам малого педагогического совета на последующих его заседаниях.

IV. Документация Малого педагогического совета.

4.1. Заседания малого педагогического совета оформляются протокольно.

В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на малый педагогический совет, предложения и замечания членов малого педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Книга протоколов малого педагогического совета образовательного учреждения ведётся в электронном виде. По окончании года книга протоколов малого педагогического совета нумеруется, шнуруется и скрепляется печатью, хранится в делах учреждения и передается по акту.