

План введения ФГОС 2017-2018 учебный год

План мероприятий по обеспечению реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в 5-7 -х классах на 2017-2018 учебный год, включенный в план работы школы и отражающий организацию нормативно-правового, научно-методического обеспечения учебного процесса, методическое сопровождение педагогов для реализации ФГОС, вопросы информирования родителей о построении образовательного процесса.

Задачи:

Реализация ФГОС ООО в соответствии с нормативными документами. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ООО в течение 2017-2018 учебного года. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОУ «Создание образовательно-воспитательной среды для реализации ФГОС через совершенствование использования инновационных педагогических технологий, способствующих формированию всесторонне развитой личности, готовой к интеграции и самореализации в современном обществе»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1.	Организационное обеспечение		Директор,	
1.1.	Участие в семинарах-совещаниях регионального уровня по вопросам реализации ФГОС ООО	В соответствии с планом-графиком Управления образования	зам. директора по УВР, учителя	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания
	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС ООО в ОУ:		Директор,	Аналитические справки, решения совещания, приказы директора
1.2.	- итоги подготовки школы к реализации ФГОС ООО и задачи на 2017-2018 учебный год; - о промежуточных итогах реализации ФГОС ООО в 5-7 -х классах.	Август 2017	зам. директора по УВР	

	Мониторинг результатов освоения ООП ООО: - входная диагностика учащихся 5-7-х классов; - формирование УУД; - диагностика результатов освоения ООП ООО по итогам обучения в 5-7 -х классах.	Январь, май 2018 Сентябрь, Октябрь 2017 Январь 2018 Май 2018	Заместитель директора по УВР	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС ООО в 2017-2018 уч. г.
1.3.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Август, сентябрь 2017	Заместитель директора по УВР	Утвержденное расписание занятий
1.4.	Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)	Сентябрь 2017	заместитель директора по АХЧ	План-график использования техники, журнал по использованию техники в образовательном процессе и т.д.
1.5.	Разработка плана-графика реализации ФГОС ООО в 2018-2019 учебном году	Май-июнь 2018	Руководитель рабочей группы	Проект плана-графика реализации ФГОС ООО на 2018-2019 уч. год
1.6.				
2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Директор Зам. директора по УВР	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Внесение коррективов в нормативно-правовые документы ОУ по итогам их подготовки, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП в части 5-7 -х классов	Май-июнь 2017	Директор Зам. директора по	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом ОУ

УВР

2.3.	Внесение изменений в ООП ООО	Август 2017	Рабочая группа	Приказ об утверждении ООП в новой редакции
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 5-7-х классов	До 5 сентября 2017 год	Библиотекарь, учителя	Аналитическая справка
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	в течение 2017-2018 учебного года	администрация	база учебной и учебно-методической литературы ОУ
3.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок 2016-2017 учебного года: - количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	Октябрь-ноябрь 2017	Зам. директора по АХЧ библиотекарь Зам. директора по УВР	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка
3.4.	Подготовка к 2018-2019 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на	Март 2018	Директор, Заместитель директора по АХЧ,	Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-

	соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС ООО; - подготовка плана закупок на 2018-2019 учебный год	Май 2018	учителя	методической литературы ОУ, аналитическая справка, план закупок
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2017-2018 учебный год	Август 2017	Директор	Штатное расписание
		Сентябрь 2017,		
4.2.	Составление прогноза обеспечения кадрами на 2018 год и перспективу	март 2018	Заместители директора по УВР	План работы по заполнению выявленных вакансий
4.3.	Составление заявки на курсовую подготовку	Январь 2018	Заместители директора по УВР	Заявка
4.4.	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Предложения в план-график повышения
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Организация взаимодействия учителей 5-7 -х классов по обсуждению вопросов ФГОС ООО, обмену опытом	По плану школы, предметных кафедр	Руководители предметных кафедр	анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы предметных кафедр
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС ООО	Ежеквартально	Ответственный за сайт ОУ	Обновленная на сайте информация

	Проведение родительских собраний в 5-7-х классах:	Октябрь 2017		
	- результаты диагностики готовности пятиклассников к обучению в школе;	Декабрь 2017		
	- помощь родителей в организации проектной деятельности;	Март 2018	Зам. директора по УВР, учителя - предметники, классные руководители	Протоколы родительских собраний
5.3.	- мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС ООО в 5-7-х классах;			
	- итоги обучения по ФГОС ООО.	Май 2018		
	Проведение собрания для родителей будущих пятиклассников.	Апрель-май 2018		
	Индивидуальные консультации для родителей учащихся 5-7-х классов			
5.4.		По необходимости	Зам. директора по УВР, учителя- предметники 5-7-х классов, классные руководители	Протоколы родительских собраний
		По графику работы		
5.5.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ		Библиотекарь	Журнал посещений
6.	Методическое обеспечение			
	Проведение методических дней:	Раз в квартал	Зам. директора по УВР	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей
6.1.	- «Современный урок в основной школе с позиций			

	формирования УУД».			ОУ, материалы для сайта
	-Практическое занятие «Конструирование и анализ урока на основе системно-деятельностного подхода».			
	- Внедрение новой структуры поурочного планирования – технологические карты.			
6.2.	Стартовая диагностика учебных достижений пятиклассников, шестиклассников, семиклассников на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария для изучения готовности обучающихся 5-7-х классов по предметам к освоению ООП ООО.	Сентябрь, октябрь 2017	Руководители предметных кафедр	Аналитическая справка
6.3.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 5-7 -х классах; - посещение занятий в 5-7 -х классах	Октябрь 2017 По графику ВШК	Зам. директора по УВР, ВР педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности	Аналитическая справка «Анализ проблем, вынесенных на обсуждение»
6.4.	Обобщение опыта введения ФГОС ООО в ОУ: - анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования; - составление плана открытых занятий; - подготовка материалов для публичного доклада	Май – август 2018 года	Зам. директора по УВР, руководители предметных кафедр, учителя - предметники	Предложения по публикации опыта учителей, материалы для публичного доклада

